

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭФ



Ю.И. Соколов

25 мая 2018 г.



Кафедра «Экономика труда и управление человеческими ресурсами»

Автор Белкин Михаил Васильевич, к.э.н., доцент

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация, регламентация и нормирование труда»

Направление подготовки:	<u>38.03.03 – Управление персоналом</u>
Профиль:	<u>Кадровая безопасность</u>
Квалификация выпускника:	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очная</u>

<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 7 21 мая 2018 г. Председатель учебно-методической комиссии</p>  <p style="text-align: right;">М.В. Ишханян</p>	<p style="text-align: center;">Одобрено на заседании кафедры</p> <p style="text-align: center;">Протокол № 20 15 мая 2018 г. Заведующий кафедрой</p>  <p style="text-align: right;">И.А. Епишкин</p>
--	--

Москва 2018 г.

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Организация, регламентация и нормирование труда» в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта являются формирование у обучающегося следующего состава компетенций: ПК-5, ПК-11, ПК-12.

Учебные задачи дисциплины:

- усвоение теоретических основ организации, регламентации и нормирования труда персонала на предприятии;
- изучение сущности и механизмов регламентации труда на предприятии, формирование экономических условий роста эффективности труда;
- овладение основными методами и методиками нормирования труда различных трудовых процессов;
- изучение нормирования труда как основы его рациональной организации и оплаты;
- приобретение навыков практической работы в области исследования и анализа производственных и трудовых процессов.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Организация, регламентация и нормирование труда" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его базовую часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-5	знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике
ПК-11	владением навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках)
ПК-12	знанием основ разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, оптимизации документооборота и схем функциональных взаимосвязей между подразделениями, основ разработки и внедрения процедур регулирования трудовых отношений и сопровождающей документации

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

7 зачетных единиц (252 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

Основными формами проведения занятий являются лекции и практические занятия. На данных занятиях важно сформировать интерес студентов к теоретическим аспектам и основным направлениям практической работы в области экономики труда. При проведении лекционных занятий следует учитывать многосторонний характер изучаемых аспектов экономики труда, поэтому необходимо применять разные формы лекций: информационно-объяснительные, проблемные, лекции-дискуссии, лекции-беседы

и т.п. В целях повышения качества освоения студентами изучаемой дисциплины, целесообразно использовать инновационные методы обучения. Кроме того, в ходе проведения лекций и практических занятий особое внимание уделяется практической ориентации материала. В этой связи вполне возможно использование метода деловой игры. Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется проведение письменного опроса (тестирование) студентов по материалам лекций и практических занятий. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала. Основными формами контроля являются: зачет с оценкой, реализация, анализ и оценка разработанной деловой игры, а также промежуточный контроль в виде самостоятельных работ и итогового тестирования, проводимого по всем изученным темам. .

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1

Предмет, содержание и задачи дисциплины «Организация, регламентация и нормирование труда».

Предмет и задачи дисциплины «Организация, регламентация и нормирование труда». Сущность и содержание организации труда на предприятии. Сущность и содержание регламентации труда на предприятии. Сущность и содержание нормирования труда на предприятии. Содержание и структура курса. Роль организации, регламентации и нормирования труда в развитии и обеспечении конкурентоспособности предприятий. Значение организации, регламентации и нормирования труда в решении экономических и социальных задач в условиях рыночной экономики. [1,2,3]

РАЗДЕЛ 2

Тема. Производственный процесс и трудовой процесс.

Классификация производственных процессов. Ручные, машинно-ручные, машинные, автоматизированные и аппаратурные производственные процессы. Производственная операция как основная часть трудового процесса. Классификация технологических процессов, характерных для железнодорожного транспорта. Понятие трудового процесса и его взаимосвязь с производственным процессом. Сущность понятий «метод труда» и «приём труда». Методика анализа методов и приёмов труда. Проектирование рациональных методов и приёмов выполнения работы (операции). [1,2,3]

РАЗДЕЛ 3

Тема. Разделение и кооперация труда.

Понятие о разделении труда. Основные виды разделения труда на предприятии. Психофизиологические границы разделения труда. Тарифно-квалификационные справочники работ и профессий рабочих, квалификационные характеристики должностей для служащих. Профессиональные стандарты. Сущность кооперации труда. Формы кооперации трудовой деятельности. Производственная бригада как первичная ячейка трудового коллектива. Классификация бригад и условия их организации. Совмещение профессий и должностей, многостаночное и многоагрегатное обслуживание, расширение зон обслуживания. Взаимосвязь между разделением и кооперацией труда. Совершенствование форм разделения и кооперации труда на предприятиях транспорта. [1,2,3]

РАЗДЕЛ 3

Тема. Разделение и кооперация труда.

Опрос Решение тестовых заданий

РАЗДЕЛ 4

Тема. Организация и обслуживание рабочих мест.

Понятие «рабочее место». Классификация и характеристика рабочих мест. Эргономика рабочего места. Обслуживание рабочих мест. Виды обслуживания и функции обслуживающего персонала. Типовые проекты и карты организации труда на рабочих местах. Гибкие рабочие места: понятие, назначение и особенности организации. Система аттестации и рационализации рабочих мест: значение, этапы и организация проведения. [1,2,3]

РАЗДЕЛ 5

Тема. Условия труда и работоспособность человека.

Санитарно-гигиенические условия труда и их оптимизация. Метеорологические и производственные факторы внешней среды на рабочем месте. Эстетические элементы условий труда. Принципы цветового решения рабочих мест. Психофизиологические элементы условий труда. Степень тяжести и напряжённости труда. Режимы труда и отдыха. Графики работы и отдыха в прерывном и непрерывном производстве. Графики сменности. Организация многосменной работы. Дисциплина труда. Совершенствование режимов труда и отдыха работников железнодорожного транспорта. Специальная оценка условий труда. [1,2,3]

РАЗДЕЛ 6

Тема. Организация труда специалистов.

Фактор времени. Виды помех. Периоды планирования рабочего времени: день, неделя, месяц, год. Правило 60 : 40. Метод «Альпы». Анализ АБВ. Правила Д. Эйзенхауэра. Автоматизированные рабочие места (АРМ). [1,2,3]

РАЗДЕЛ 6

Тема. Организация труда специалистов.

Опрос Решение тестовых заданий

РАЗДЕЛ 7

Теория регламентации труда персонала в организациях.

Теоретические и организационно-экономические предпосылки регламентации труда. Сущность, классификация регламентов труда и их взаимосвязь с управлением персонала. Организационные формы регламентации труда персонала. Формы регламентации труда. Регламенты функционального разделения труда, построения организационных структур управления. Технологии выработки, обоснования, принятия и реализации управленческих решений. Регламенты, относящиеся непосредственно к персоналу управления, к предмету его труда – информации, к методам организации управления и техническим средствам управления. [1,2,3]

РАЗДЕЛ 8

Методические основы регламентации управленческого труда в организациях.

Классификация методов регламентации управленческого труда. Методика расчета регламентов численности управленческого персонала по подсистемам системы управления организацией. Методы проектирования регламентирующей документации управленческой деятельности. Особенности регламентации труда руководителей, специалистов и других служащих. Комплексный характер и этапы разработки системы регламентирования управленческого труда. Моделирование регламентов управленческой деятельности. Организационный механизм управления разработкой системы регламентирования управленческой деятельности. Практика разработки и применения регламентов управленческого труда в организациях. [1,2,3]

Зачет

РАЗДЕЛ 10

Содержание и задачи нормирования труда.

Нормирование труда как неотъемлемая часть менеджмента и социально-трудовых отношений. Значение нормирования труда для стимулирования эффективной производственной деятельности. Система норм и нормативов труда. Уровни норм и нормативов. Методы нормирования труда. Нормирование труда на основе системы микроэлементных нормативов. Взаимосвязь между нормированием труда и оплатой труда. [1,2,3]

РАЗДЕЛ 11

Классификация затрат рабочего времени.

Значение и задачи изучения рабочего времени. Затраты рабочего времени исполнителя
Структура затрат рабочего времени. Нормируемые и ненормируемые затраты рабочего времени. Потери рабочего времени. Время использования оборудования: структура и возможности оптимизации. [1,2,3]

РАЗДЕЛ 12

Исследование затрат рабочего времени.

Методы изучения использования рабочего времени. Инструментарий для замеров времени. Фотография рабочего времени, ее сущность и цель проведения. Индивидуальная фотография рабочего времени, методика поведения и обработки результатов. Фотография рабочего времени методом моментальных наблюдений. Хронометраж, методика проведения и обработки результатов. Другие виды наблюдений. Использование результатов наблюдений для нормирования труда. [1,2,3]

РАЗДЕЛ 12

Исследование затрат рабочего времени.

Опрос Решение тестовых заданий

РАЗДЕЛ 13

Нормы и нормативы по труду.

Классификация норм и нормативов по труду. Виды норм труда. Нормы затрат труда. Нормы результатов труда. Область применения основных видов норм труда. Виды нормативов по труду. Комплексное обоснование норм труда. Пересмотр норм труда и оценка их качества. [1,2,3]

РАЗДЕЛ 14

Нормирование труда отдельных категорий персонала.

Нормирование труда основных и вспомогательных рабочих. Нормирование при бригадной организации труда. Нормирование труда руководителей, специалистов и технических исполнителей. [1,2,3]

РАЗДЕЛ 15

Система нормирования труда в ОАО «РЖД».

Положение о системе нормирования труда в ОАО «РЖД». Положение о проведении мониторинга организации работы в системе нормирования труда на всех уровнях вертикали управления ОАО «РЖД». Аннотированный перечень действующих нормативных материалов для нормирования труда в подразделениях ОАО «РЖД». Единая корпоративная система управления трудовыми ресурсами. Принципы нормирования труда различных категорий персонала железнодорожного транспорта [1,2,3]

РАЗДЕЛ 15

Система нормирования труда в ОАО «РЖД».

Опрос Решение тестовых заданий

РАЗДЕЛ 16

Тема. Управление организацией и нормированием труда.

Сущность и структура системы управления организацией и нормированием труда.

Комплексный программно-целевой подход к управлению организацией и нормированием труда. Роль и значение коллективного договора для регламентации организации труда.

Организационная структура управления организацией и нормированием труда, её задачи, функции и состояние. Взаимосвязь функций технической подготовки производства, организации и нормирования труда. Анализ организации и нормирования труда на предприятии – необходимое условие обоснованности разрабатываемых мероприятий по организации и нормированию труда. Показатели, характеризующие состояние нормирования труда на предприятии и определяющие основные направления его совершенствования. Анализ качества действующих норм. Проектирование организации труда, его разновидности. Система внутрипроизводственного планирования организации труда на предприятиях. Взаимосвязь планирования организации труда с научно-техническим и социальным развитием коллектива предприятия. [1,2,3]

РАЗДЕЛ 17

Курсовая работа

Экзамен